


ПРИНЯТО  
Общим собранием работников  
ГБОУ СОШ № 324  
Курортного района Санкт-Петербурга

Протокол от 05.11.2020 № 2



УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБОУ СОШ № 324  
Курортного района Санкт-Петербурга

  
Д.А. Петрук  
Приказ от 09.11.2020г. № 212

СОГЛАСОВАНО  
с советом родителей (законных  
представителей) несовершеннолетних  
обучающихся ГБОУ СОШ № 324  
Курортного района Санкт-Петербурга  
Протокол от 06.11.2020 № 2

## **Порядок организации смешанной формы обучения в ГБОУ СОШ № 324 Курортного района Санкт-Петербурга**

### **1. Общие положения**

1.1. В соответствии со статьей 17 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон об образовании) при реализации основных общеобразовательных программ допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения. Так, образование может быть получено в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее - образовательное учреждение); вне образовательных учреждений (в форме семейного образования и самообразования). Обучение в образовательных учреждениях, с учетом потребностей, возможностей личности и в зависимости от объема обязательных занятий педагогического работника с обучающимися осуществляется в очной, очно-заочной или заочной форме.

1.2. В настоящем Положении описана модель реализации основных общеобразовательных программ при сочетании очного обучения и семейного образования в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-2019).

### **2. Порядок перевода обучающегося на смешанную форму обучения**

2.1. Родители (законные представители) обучающихся вправе принять решение оставить ребенка дома на определенный срок по семейным обстоятельствам, в том числе в условиях сложной эпидемиологической ситуации в Санкт-Петербурге. Основания для отказа образовательным учреждением в таком решении родителей (законных представителей) обучающихся отсутствуют. Все академические права, предусмотренные статьей 34 Федерального закона об образовании, сохраняются за обучающимся на время его отсутствия в образовательном учреждении.

2.2. Обучающийся не отчисляется из образовательного учреждения и остается в контингенте образовательного учреждения. Уведомлять отдел образования администрации района Санкт-Петербурга, на территории которого проживает обучающийся, об изменении родителями (законными представителями) формы получения образования не требуется, также отсутствует необходимость определения образовательного учреждения для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

2.3. Переход обучающегося на сочетание очного обучения и семейного образования осуществляется в заявительном порядке. (Приложение 1). Подать заявление родители (законные

(законные представители) обучающегося могут очно или дистанционно (например, фотографию или скан-копию лично подписанного заявления родители могут направить на электронный адрес образовательного учреждения или через классного руководителя).

### **3. Модель организации образовательного процесса на смешанной форме обучения**

3.1. Образовательное учреждение вносит необходимые изменения в Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (в части проведения текущей и (или) промежуточной аттестации при сочетании очного обучения и семейного образования, другие локальные, распорядительные акты в соответствии с компетенцией (при необходимости).

3.2. Осуществляет учет присутствия обучающихся, обмен учебными материалами, заданиями, рекомендациями, оценочную деятельность посредством сервиса «Электронный дневник». В случае невозможности доступа к «Электронному дневнику» посредством электронной почты учителя-предметника (классного руководителя).

3.3. Информировывает обучающихся и их родителей (законных представителей) об организации учебно-методической помощи обучающимся, в том числе на Городском портале дистанционного обучения, гигиенических требованиях к непрерывному использованию электронных средств обучения (Приложение 2)

3.4. Составляет индивидуальные маршрутные листы обучающихся (Приложение 3) с указанием содержания учебного материала, форм и сроков проведения текущей и промежуточной аттестации по всем предметам учебного плана.

3.5. Организует проведение текущего контроля и (или) промежуточной аттестации, порядок, формы и сроки которых в обязательном порядке доводятся до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей), а также педагогических работников.

3.6. Текущий контроль и (или) промежуточная аттестация проводится с использованием дистанционных образовательных технологий или в очном формате после выхода обучающегося в школу. При этом не допускается увеличение нагрузки на обучающихся и их родителей (законных представителей), а также педагогических работников.

3.7. Обеспечивает проведение индивидуальных и (или) групповых консультаций для обучающихся перед проведением промежуточной аттестации, в том числе оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий, а также оказание обучающимся психологической помощи (при необходимости).

3.9. Размещает на официальном сайте образовательного учреждения сведения об организации обучения при сочетании очного обучения и семейного образования, адреса необходимых сайтов, телефоны «горячей линии», контакты электронной почты ответственных за организацию образовательного процесса.

#### **4. Права и обязанности участников образовательного процесса при смешанной форме обучения**

4.1. Образовательная организация организует всестороннее информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) о порядке организации образовательного процесса на смешанной форме обучения, оказывает учебно-методическую помощь обучающимся и их родителям (законным представителям), организует проведение текущей и промежуточной аттестации обучающихся.

4.2. Родители (законные представители) обучающихся при сочетании очного обучения и семейного образования несут ответственность за освоение образовательной программы, за жизнь и здоровье обучающихся в период отсутствия обучающегося в образовательном учреждении.

4.3. Обучающиеся имеют право на индивидуальные и (или) групповые консультации перед проведением промежуточной аттестации, в том числе оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий, а также оказание психологической помощи (при необходимости).

4.4. Обучающиеся при сочетании очного обучения и семейного образования на любом этапе обучения вправе продолжить получение образования в очной форме либо в любой иной форме, предусмотренной Федеральным законом об образовании, о чем родители (законные представители) уведомляют руководителя образовательного учреждения в письменной форме. При этом, согласно письму Минздрава России от 19.08.2020 № 15-2/И/2-11861, при отсутствии более 5 дней дети принимаются в образовательные учреждения только при наличии справки врача.

Директору ГБОУ СОШ №324  
Курортного района Санкт-Петербурга  
Петрук Д.А.

от  
Фамилия \_\_\_\_\_  
Имя \_\_\_\_\_  
Отчество \_\_\_\_\_  
Проживающего(ей) по адресу:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
г. \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Настоящим уведомляю Вас, что мой ребенок \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Ф.И ребенка)  
ученик (ца) \_\_\_\_\_ класса, не будет посещать образовательное учреждение в период  
с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020 г. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020 г. по семейным обстоятельствам.

Я, \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. родителя)

беру на себя ответственность за освоение образовательной программы, а также за жизнь и здоровье своего ребенка на указанный в заявлении срок.

Прошу организовать проведение текущей и/или промежуточной аттестации за четверть/полугодие (нужное подчеркнуть).

Подпись \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Дата

## Использование технических средств обучения на занятии

Вид непрерывной деятельности	Время деятельности в зависимости от класса, мин.			
	1–2-й класс	3–4-й класс	5–7-й класс	8–11-й класс
Просмотр статических изображений на экранах отраженного свечения	10	15	20	25
Просмотр телепередач	15	20	25	30
Просмотр динамических изображений на экранах отраженного свечения	15	20	25	30
Работа с изображением на индивидуальном мониторе компьютера и клавиатурой	15	15	20	25
Прослушивание аудиозаписи	20	20	25	25
Прослушивание аудиозаписи в наушниках	10	15	20	25

Общее время работы за компьютером не должно превышать нормы: в 1–2-м классе – 20 минут, 3-4-м классе – 25 минут, 5–6-м классе – 30 минут, 7–11-м – 35 минут.

**Рекомендуемая непрерывная длительность работы, связанная с фиксацией взора на экране монитора не должна превышать:**

для детей 6-10 лет- 15 мин;

для детей 10-13 лет – 20 мин;

старше 13 лет – 25-30 мин (на 2-м часу работы не более 20 мин).

**Индивидуальный учебный план (маршрутный лист)**

обучающегося \_\_\_\_\_  
(класс)

---

(Ф,И обучающегося)

на период смешанного обучения с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Основания для составления ИУП – заявление родителей от \_\_\_\_\_

Ознакомлен

---

Подпись, ФИО родителя (законного представителя), дата

## Учебно-тематический план

Предмет \_\_\_\_\_

№ п/п	Тема	Даты консультаций		Канал связи
		Дата	Время	

Учитель \_\_\_\_\_

**График сдачи промежуточной аттестации по предметам учебного плана**

обучающегося \_\_\_\_\_ класса

---

**ГБОУ СОШ № 324**

за \_\_\_\_\_ четверть (полугодие, год)

<b>Предмет</b>	<b>Форма аттестации</b>	<b>Дата</b>	<b>Время</b>	<b>Учитель</b>

Ознакомлен:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Дата: \_\_\_\_\_